

WIJ WILLEM ALEXANDER,  
BIJ DE GRATIE GODS,  
KONING DER NEDERLANDEN,  
PRINS VAN ORANJE-NASSAU,  
ENZ. ENZ. ENZ.

Voorstel van wet [[ ]]

tot wijziging van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen  
Allen die deze zullen zien of horen lezen, saluut! doen te weten:

Alzo Wij in overweging genomen hebben, dat het wenselijk is enige wijzigingen in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen aan te brengen in verband met de aanleg van een personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk;  
Zo is het dat Wij, de Afdeling advisering van de Raad van State gehoord, en met gemeen overleg der Staten-Generaal, hebben goedgevonden en verstaan, gelijk Wij goedvinden en verstaan bij deze:

#### **ARTIKEL I**

De Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen wordt als volgt gewijzigd:

A

In artikel 1.1, eerste lid, worden de volgende begripsomschrijvingen in de alfabetische rangschikking ingevoegd:

*continue screening*: de uitwisseling van gegevens over ingeschrevenen in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk door Onze Minister en Onze Minister van Veiligheid en Justitie voor de controle op nieuwe gegevens in de justitiële documentatie van de ingeschrevene op basis waarvan wordt beoordeeld of de ingeschrevene nog steeds in aanmerking komt voor afgifte van een verklaring omtrent het gedrag;

*ingeschrevene*: een persoon als bedoeld in artikel 1.48d, tweede lid, die in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk is ingeschreven;

*justitiële documentatie*: de documentatie, bedoeld in artikel 1, aanhef en onder e, van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens;

*personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk*: de verzameling van gegevens die verwerkt worden ten behoeve van het doel beschreven in artikel 1.48d, eerste lid, en 2.4c, eerste lid;.

B

In paragraaf 2. Eisen wordt voor artikel 1.49 een artikel ingevoegd, luidende:

#### **Artikel 1.48d**

1. Onze Minister verwerkt gegevens in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk ten behoeve van de continue screening van de personen die werkzaam zijn in de kinderopvang of die daarvoor beschikbaar zijn.
2. Met het oog op het in het eerste lid genoemde doeleinde worden de personen die op grond van deze wet over een verklaring omtrent het gedrag dienen te beschikken op eigen aanvraag in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk ingeschreven.
3. De houder van een kindercentrum of van een gastouderbureau legt in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk een koppeling met de personen, inclusief hemzelf, die voor de onderneming waarmee die houder een kindercentrum of gastouderbureau exploiteert werkzaam zullen zijn. De houder van een gastouderbureau legt tevens een koppeling met de in artikel 1.56b, derde lid, bedoelde personen.
4. Inschrijving in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk eindigt:
  - a. uiterlijk binnen twee weken volgende op de dag waarop de ingeschrevene een verzoek tot beëindiging indient en zonder koppeling als bedoeld in het derde lid, staat ingeschreven;
  - b. na indiening van het verzoek tot uitschrijving uit het personenregister en uiterlijk binnen twee weken volgende op de dag waarop het college het besluit tot verwijdering van de inschrijving, bedoeld in artikel 1.47, heeft genomen;
  - c. uiterlijk binnen twee weken volgende op de dag waarop de ingeschrevene een verzoek tot beëindiging indient en niet meer op hetzelfde woonadres als een houder van de voorziening voor gastouderopvang zijn hoofdverblijf heeft;
  - d. uiterlijk vier maanden nadat de ingeschrevene zonder koppeling als bedoeld in het derde lid, in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk is opgenomen;
  - e. uiterlijk vier maanden na het verzoek tot het overleggen van een nieuwe verklaring omtrent het gedrag vanwege de ontvangst van een melding van nieuwe gegevens in de justitiële documentatie of vanwege de omstandigheid bedoeld in artikel 1.50, vijfde tot en met zevende lid en artikel 1.56b, vierde en vijfde lid en de ingeschrevene geen nieuwe verklaring omtrent het gedrag heeft overgelegd;
  - f. uiterlijk binnen twee weken na kennisgeving van het overlijden van de ingeschrevene.
5. Ingeval van beëindiging als bedoeld in het vierde lid onderdeel d, kan de periode van vier maanden op verzoek van de ingeschrevene eenmaal worden verlengd voor de duur van negen maanden, tenzij er een nieuwe verklaring omtrent het gedrag is verlangd van de ingeschrevene.
6. Bij het inschrijven in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk kunnen kosten in rekening worden gebracht bij degene die verzoekt om inschrijving. De kostenvergoedingen zijn niet hoger dan een bij of krachtens algemene maatregel van bestuur vast te stellen bedrag.
7. Bij algemene maatregel van bestuur worden regels gesteld met betrekking tot de gegevensverwerking, bedoeld in het eerste lid. De regels hebben in ieder geval betrekking op:
  - a. de gegevens die in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk worden opgenomen;
  - b. de start van de continue screening;
  - c. de wijze waarop en het doel waarvoor de gegevens uit het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk worden verstrekt;
  - d. het aanwijzen van een bewerker;
  - e. het verwijderen en bewaren van gegevens uit het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.

Artikel 1.50 wordt als volgt gewijzigd:

1. Het derde lid komt te luiden:

3. De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de personen die werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen, alsmede de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag en staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, bedoeld in artikel 1.48d. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk niet ouder dan twee maanden.

2. Het vierde lid komt te luiden:

4. Na inschrijving van een persoon, bedoeld in het derde lid, en na de koppeling, bedoeld in artikel 1.48d, derde lid, kan die persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

3. Het vijfde lid komt te luiden:

5. Na inschrijving van een houder, bedoeld in het derde lid, in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, kan die houder een aanvraag, bedoeld in artikel 1.45, eerste lid, indienen. Ingeval van een nieuwe aanvraag als bedoeld in artikel 1.45, eerste lid, overlegt de houder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag aan het college, indien de eerdere verklaring omtrent het gedrag ouder is dan twee jaar.

4. Aan het zesde lid wordt een zin toegevoegd, luidende:

Ingeval opnieuw een verklaring omtrent het gedrag wordt verlangd wordt de inschrijving van de houder in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, bedoeld in artikel 1.48d, onmiddellijk geblokkeerd.

5. Aan het zevende lid wordt een zin toegevoegd, luidende:

Ingeval opnieuw een verklaring omtrent het gedrag wordt verlangd wordt de inschrijving van die persoon in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, bedoeld in artikel 1.48d, onmiddellijk geblokkeerd.

6. Het achtste en het negende lid vervallen.

7. Het tiende en elfde lid worden vernummerd tot achtste en negende lid.

8. Het negende lid (nieuw) komt te luiden:

9. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld ten behoeve van een goede uitvoering van het derde tot en met zevende lid.

D

Artikel 1.56, derde lid, komt te luiden:

3. Op de houder of voorgenomen houder van een gastouderbureau en de personen die werkzaam zijn bij een onderneming waarmee de houder een gastouderbureau exploiteert of daarvoor beschikbaar zijn, is artikel 1.50, derde tot en met achtste lid, van

overeenkomstige toepassing. Op de houder van een gastouderbureau is artikel 1.51 van overeenkomstige toepassing.

E

Artikel 1.56b wordt als volgt gewijzigd:

Het derde lid, komt te luiden:

3. De gastouder en andere personen van 18 jaar of ouder die op hetzelfde woonadres als de houder van de voorziening voor gastouderopvang hun hoofdverblijf hebben - voor zover dit tevens de opvanglocatie is -, alsmede de personen die activiteiten (zullen) verrichten voor de gastouder, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag en staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, bedoeld in artikel 1.48d. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk niet ouder dan twee maanden.

2. Het vierde lid komt te luiden:

4. Na inschrijving van een houder van een gastouderbureau in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d, kan die houder een aanvraag als bedoeld in artikel 1.45, tweede lid, indienen. Ingeval van een nieuwe aanvraag overlegt de houder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag aan het college, indien de eerdere verklaring omtrent het gedrag ouder is dan twee jaar.

3. Aan het vijfde lid wordt een zin toegevoegd, luidende:

Ingeval opnieuw een verklaring omtrent het gedrag wordt verlangd wordt de inschrijving van de persoon in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, bedoeld in artikel 1.48d, onmiddellijk geblokkeerd.

4. Het zevende en achtste lid vervallen.

5. Het tiende lid wordt vernummerd tot achtste lid.

6. Het elfde lid wordt vernummerd tot negende lid en daarin wordt "het derde tot en met het negende lid" vervangen door: het derde tot en met het zevende lid:

F

Aan artikel 2.1, eerste lid, worden de volgende begripsomschrijvingen aan de alfabetische rangschikking toegevoegd:

*continue screening*: de uitwisseling van gegevens over ingeschrevenen in het personenregister kinderopvang door Onze Minister met Onze Minister van Veiligheid en Justitie voor de controle op nieuwe gegevens in de justitiële documentatie van de ingeschrevene op basis waarvan wordt beoordeeld of de ingeschrevene nog steeds in aanmerking komt voor afgifte van een verklaring omtrent het gedrag;

*ingeschrevene*: een persoon als bedoeld in artikel 2.4c, tweede lid, die in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk is ingeschreven;

*justitiële documentatie*: de documentatie als bedoeld in artikel 1, aanhef en onder e, van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.

*personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk*: de verzameling van gegevens die verwerkt worden ten behoeve van het doel beschreven in artikel 1.48d, eerste lid, en artikel 2.4c, eerste lid.

G

In paragraaf 2. Eisen wordt voor artikel 2.5 een artikel ingevoegd, luidende:

### **Artikel 2.4c**

1. Onze Minister verwerkt gegevens in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk ten behoeve van de continue screening van de personen die werkzaam zijn in de peuterspeelzaal of die daarvoor beschikbaar zijn.
2. Met het oog op het in het eerste lid genoemde doelen worden de personen die op grond van deze wet over een verklaring omtrent het gedrag dienen te beschikken op eigen aanvraag in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk ingeschreven.
3. De houder van een peuterspeelzaal legt in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk een koppeling met de personen, inclusief hemzelf, die voor de onderneming waarmee die houder een peuterspeelzaal exploiteert werkzaam zijn of daarvoor beschikbaar zijn.
4. Inschrijving in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk eindigt:
  - a. uiterlijk binnen twee weken volgende op de dag waarop de ingeschrevene een verzoek tot beëindiging en zonder koppeling als bedoeld in het derde lid, in het register staat ingeschreven;
  - b. na indiening van het verzoek tot uitschrijving uit het personenregister en uiterlijk binnen twee weken volgende op de dag waarop het college het besluit tot verwijdering van de inschrijving, bedoeld in artikel 2.4, heeft genomen.
  - c. uiterlijk vier maanden nadat de ingeschrevene zonder koppeling als bedoeld in het derde lid, in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk is opgenomen;
  - d. uiterlijk vier maanden nadat na ontvangst van een melding van nieuwe gegevens in de justitiële documentatie of vanwege de omstandigheid, bedoeld in artikel 2.6, zesde en zevende lid, en de ingeschrevene geen nieuwe verklaring omtrent het gedrag heeft overgelegd;
  - e. uiterlijk binnen twee weken na kennisgeving van het overlijden van de ingeschrevene.
5. Ingeval van beëindiging, bedoeld in het vierde lid, onderdeel d, kan de periode van vier maanden op verzoek van de ingeschrevene eenmaal worden verlengd voor de duur van negen maanden, tenzij er sprake is van is van een melding van nieuwe gegevens in de justitiële documentatie.
6. Bij het inschrijven in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk kunnen kosten in rekening worden gebracht bij degene die verzoekt om inschrijving. De kostenvergoedingen zijn niet hoger dan een bij of krachtens algemene maatregel van bestuur vast te stellen bedrag.
7. Bij algemene maatregel van bestuur worden regels gesteld met betrekking tot de gegevensverwerking, bedoeld in het eerste lid. De regels hebben in ieder geval betrekking op:
  - a. de gegevens die in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk worden opgenomen;
  - b. de start van de continue screening;

- c. de wijze waarop en doel waarvoor de gegevens uit het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk worden verstrekt;
- d. het aanwijzen van een bewerker;
- e. het verwijderen en bewaren van gegevens uit het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.

H

Artikel 2.6 wordt als volgt gewijzigd:

1. Het derde lid komt te luiden:

3. De houder of voorgenomen houder van een peuterspeelzaal en de personen die werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een peuterspeelzaal exploiteert en waar kinderen worden opgevangen, alsmede de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag en staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, bedoeld in artikel 2.4c. Op het moment van inschrijving in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk is de verklaring omtrent het gedrag niet ouder dan twee maanden.

2. Het vierde lid komt te luiden:

Na inschrijving van een persoon, bedoeld in het derde lid, en na de koppeling, bedoeld in artikel 2.4c, derde lid, kan die persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

3. Het vijfde lid komt te luiden:

5. Na inschrijving van een houder, bedoeld in het derde lid, in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, kan die houder een aanvraag als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, indienen. Ingeval van een nieuwe aanvraag als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, overlegt de houder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag aan het college, indien de eerdere verklaring omtrent het gedrag ouder is dan twee jaar.

4. Aan het zesde lid wordt een zin toegevoegd, luidende:

Ingeval opnieuw een verklaring omtrent het gedrag wordt verlangd wordt de inschrijving van de houder in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, bedoeld in artikel 2.4c, onmiddellijk geblokkeerd.

5. Aan het zevende lid wordt een zin toegevoegd, luidende:

Ingeval opnieuw een verklaring omtrent het gedrag wordt verlangd wordt de inschrijving van de persoon in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, bedoeld in artikel 2.4c, onmiddellijk geblokkeerd.

6. Het achtste en het negende lid vervallen.

7. Het tiende en elfde lid worden vernummerd tot achtste en negende lid.

8. Het negende lid (nieuw) komt te luiden:

9. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld ten behoeve van een goede uitvoering van het derde tot en met zevende lid.

I

Na artikel 3.8i wordt een artikel ingevoegd, luidende:

### **Artikel 3.8j**

1. Onze Minister verwerkt de gegevens van de personen die continu worden gescreend op basis van het Besluit van 7 februari 2013 tot wijziging van het Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk, het Besluit SUWI en het Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens in verband met de invoering van continue screening (Besluit continue screening kinderopvang; Stb. 2013,40), vanaf een bij ministeriële regeling te bepalen tijdstip in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.
2. Behoudens de personen, bedoeld in het eerste lid, schrijven de overige personen, die op grond van de artikelen 1.50, derde lid, 1.56, derde lid, 1.56b, derde lid, en 2.6, derde lid, in het bezit dienen te zijn van een verklaring omtrent het gedrag zich uiterlijk op een bij ministeriële regeling te bepalen tijdstip in in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.
3. Bij ministeriële regeling kunnen regels worden gesteld met betrekking tot de vergoeding van de kosten die verband houden met de inschrijving, bedoeld in het tweede lid.

### **Artikel II**

Deze wet treedt in werking op een bij koninklijk besluit te bepalen tijdstip, dat voor de verschillende artikelen of onderdelen daarvan verschillend kan worden vastgesteld.

Lasten en bevelen dat deze in het Staatsblad zal worden geplaatst en dat alle ministeries, autoriteiten, colleges en ambtenaren die zulks aangaat, aan de nauwkeurige uitvoering de hand zullen houden.

De Minister van Sociale Zaken  
en Werkgelegenheid,

L.F. Asscher

## **MEMORIE VAN TOELICHTING**

### **I. Algemeen**

## **1. Inleiding en inhoud van het wetsvoorstel**

Met het wetsvoorstel wordt voorgesteld de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (hierna: Wko) te wijzigen. De reden van de wijzigingen in de Wko is de totstandbrenging van een personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk (hierna: personenregister) ten behoeve van de continue screening van alle personen die werkzaam zijn in de kinderopvang en de peuterspeelzaal of die daarvoor beschikbaar zijn. Hiermee wordt beoogd de veiligheid van kinderen binnen de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk verder te waarborgen.

Onder continue screening wordt verstaan: de uitwisseling van gegevens over ingeschrevenen in het personenregister door Onze Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en Onze Minister van Veiligheid en Justitie voor de screening op nieuwe gegevens in de justitiële documentatie van de ingeschrevene op basis waarvan wordt beoordeeld of de ingeschrevene nog steeds in aanmerking komt voor afgifte van een verklaring omtrent het gedrag (hierna: VOG).

Dit wetsvoorstel vormt de grondslag voor het personenregister. Verder bevat het voorstel wijzigingen met betrekking tot de bepalingen aangaande de VOG. Doel van deze wijzigingen is vereenvoudiging van de regels rondom de VOG en vermindering van de lasten van de houder, de medewerkers en de toezichthouder. Het gaat om de volgende wijzigingen:

- a. Verduidelijking ten aanzien van de categorie personen van wie een VOG wordt geëist;
- b. De rol van de VOG in relatie tot het personenregister;
- c. De eisen ten aanzien van de actualiteit van de VOG;
- d. De rol van de houder in relatie tot de VOG;
- e. De gevolgen voor de inschrijving in het personenregister indien een nieuwe VOG wordt verlangd.

### **1.1 Aanleiding**

In vervolg op het rapport van de onafhankelijke Commissie Onderzoek Zedenzaak Amsterdam (verder: Commissie Gunning) naar aanleiding van de Amsterdamse zedenzaak, is uitvoering gegeven aan aanscherping van de screening van degenen die werkzaam zijn in de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk. De Commissie Gunning had aanbevolen om medewerkers in de kinderopvang iedere twee jaar een nieuwe VOG te laten aanvragen. De regering prefereerde een vorm van continue screening boven het tweejaarlijks aanvragen van een VOG. Voordeel van continue screening in de kinderopvang is dat voortdurend wordt gecontroleerd op relevante strafbare feiten die een belemmering kunnen vormen bij de uitoefening van de functie en waarmee de veiligheid van de opgevangen kinderen in gevaar kan komen. Hierdoor kan de toezichthouder snel ingrijpen en neemt de veiligheid toe. Bijkomend voordeel is dat continue screening in vergelijking met een tweejaarlijkse screening minder administratieve lasten met zich brengt.

Op 1 maart 2013 is fase 1 van continue screening in de kinderopvang van start gegaan. Aangezien er geen bestand beschikbaar is van alle personen die werkzaam zijn in de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk, vindt de continue screening in fase 1 plaats op basis van een koppeling van bestaande gegevensbestanden. Deze gegevensbestanden zijn echter niet altijd volledig en actueel. Zo wordt bijvoorbeeld gebruik gemaakt van de gegevens die de ondernemer opvoert in de loonadministratie.



Wanneer de ondernemer daarin een fout maakt, of wijzigingen met vertraging doorvoert, kan het zijn dat medewerkers onterecht niet (of later) deel uit maken van de continue screening. Daarnaast zijn er van stagiaires, uitzendkrachten, zelfstandigen en vrijwilligers geen gegevensbestanden, waardoor zij buiten de continue screening vallen. Eind 2013 is de Tweede Kamer geïnformeerd over de eerste ervaringen met fase 1 van het systeem van continue screening in de kinderopvang. In een jaar tijd (van 1 maart 2013 tot 1 maart 2014) is er over 82 personen die werkzaam zijn in (of betrokken zijn bij) de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk een signaal uitgegaan. In vrijwel alle gevallen heeft dit signaal ertoe geleid dat de betrokken persoon niet meer werkzaam is in de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk, dan wel niet meer aanwezig is op de opvanglocatie (bijvoorbeeld een huisgenoot van een gastouder). De regering concludeert op basis van deze ervaring dat continue screening bijdraagt aan een veiligere omgeving van kinderen in de kinderopvang en daarmee noodzakelijk is om deze kwetsbare groep te beschermen. De vervolgstap is verdere verbetering van het systeem van continue screening door een personenregister te ontwikkelen, waarin alle personen die werkzaam zijn in de kinderopvang, of personen die beschikbaar zijn om te werken in de kinderopvang, zich moeten inschrijven (fase 2 van continue screening). Met dit personenregister kan een stabiele, volledige en blijvende continue screening plaatsvinden van *alle* personen voor wie een VOG-plicht geldt om te mogen werken in de kinderopvang. Ook personen die nu nog buiten het systeem vallen, de stagiaires, vrijwilligers, uitzendkrachten en zelfstandigen, worden onder de reikwijdte van de continue screening gebracht.

## 1.2 Probleem, rechtvaardiging overheidsinterventie en doel

In fase 1 is, door middel van een koppeling van bestanden van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen (UWV), de Kamer van Koophandel (KvK) en de gemeentelijke basisadministratie (GBA, thans Basisregistratie personen, BRP), het overgrote deel van de in de kinderopvang werkzame personen in beeld gebracht. Er zijn echter bepaalde specifieke groepen buiten beeld gebleven omdat deze niet in loondienst zijn van een kinderopvangorganisatie of peuterspeelzaal en/of niet terug te vinden zijn in de polisadministratie van het UWV. Het gaat daarbij om uitzendkrachten, vrijwilligers, zelfstandigen en een deel van de stagiaires (die niet in loondienst zijn of een stagevergoeding hebben die beneden een bepaald niveau ligt). In totaal gaat het om circa 35.000 personen. Deze personen moeten in de huidige situatie, in lijn met het advies van de Commissie Gunning, iedere twee jaar een nieuwe VOG aanvragen.

De regering stelt in dit wetsvoorstel voor om een personenregister te ontwikkelen. Het personenregister bevat gegevens voor de continue screening van alle personen werkzaam in de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk en personen die daarvoor beschikbaar zijn, dus ook de stagiaires, uitzendkrachten, vrijwilligers en zelfstandigen. Hierdoor is het niet meer nodig gebruik te maken van de koppeling van bestaande gegevensbestanden.

Met het voorgestelde personenregister is de actualiteit en volledigheid van de gegevens beter te borgen. Het personenregister is de basis voor een volledige en blijvende continue screening van alle personen waarvoor een VOG-plicht geldt om werkzaam te mogen zijn in de kinderopvang.

## 1.3 Verklaring omtrent het gedrag

De invoering van het personenregister leidt tot een aantal aanpassingen op het gebied van de regels rondom de VOG. Hieronder volgen de voorgestelde aanpassingen.

### 1.3.1 Toelichting VOG-plicht

Uitgangspunt van continue screening is dat deze geldt voor alle personen, waarvoor reeds een VOG-plicht geldt om werkzaam te zijn in de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk. Deze VOG-plicht geldt, conform de huidige Wko, voor de houder en voor alle personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder een kindercentrum, gastouderbureau of peuterspeelzaal exploiteert. Deze VOG-plicht geldt ook voor kantoorpersoneel dat niet direct in contact komt met de kinderen, maar wel, vanuit de functie, toegang heeft tot de gegevens van de kinderen (waaronder beeldmateriaal).

In de praktijk blijkt dat er bij houders, medewerkers en toezichthouders onduidelijkheid bestaat over de reikwijdte van deze VOG-plicht. Het is de vraag in hoeverre het proportioneel is om van een houder die naast kinderopvang ook andere ondernemingen exploiteert, een VOG-kinderopvang van alle personeelsleden te verlangen en daarmee ook al het personeel continu te screenen. Daarom wordt in het wetsvoorstel voorgesteld te regelen dat de VOG-plicht geldt voor personen die werkzaam (willen) zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen en voor personen die niet op de opvanglocatie werkzaam zijn, maar die vanuit hun functie wel toegang hebben tot informatie (persoonsgegevens) over de kinderen die worden opgevangen. Daarmee geldt de VOG-plicht en de continue screening alleen voor personeel dat is belast met werkzaamheden die de belangen van de opgevangen kinderen rechtstreeks raken. Hiermee wordt gehoor gegeven aan de motie Tellegen (Kamerstukken II 2012/13, 33538, nr. 15). Concreet gaat het om:

- houders en bestuurders van kindercentra, gastouderbureaus en peuterspeelzalen;
- alle werknemers die op grond van een arbeidsovereenkomst gedurende opvangtijden werkzaam zijn op de opvanglocatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum of peuterspeelzaal exploiteert;
- personen die op basis van een andere overeenkomst werkzaam zijn op de opvanglocatie, zoals een tuinman of schoonmaker die gedurende opvangtijden structureel (of met regelmaat) werkzaamheden verricht op de opvanglocatie;
- werknemers die niet op de opvanglocatie werken maar die uit hoofde van hun functie toegang hebben tot informatie over de opgevangen kinderen (kantoorpersoneel);
- gastouders en - voor zover de gastouder op het eigen woonadres opvangt - hun huisgenoten van 18 jaar en ouder die hun hoofdverblijf hebben op het adres waar de voorziening van gastouderopvang plaatsvindt;
- bemiddelingsmedewerkers in dienst van een gastouderbureau;
- beroepskrachten in opleiding, stagiaires, uitzendkrachten, vrijwilligers en zelfstandigen zonder personeel.

Personen die geen VOG hoeven te hebben (en die zich daarom ook niet hoeven in te schrijven in het personenregister) zijn bijvoorbeeld de klusjesman die iets komt repareren op de opvanglocatie of de ouder die incidenteel meehelpt bij een festiviteit. Ook de schoonmaker die alleen buiten de opvangtijden schoonmaakt is niet VOG-plichtig.

Personen die nog niet werkzaam zijn op de opvanglocatie, maar daartoe wel voornemens zijn, moeten in bezit zijn van een VOG om zich in te kunnen schrijven in het personenregister. De houder van het kindercentrum, gastouderbureau of de peuterspeelzaal kan pas na invoering van de VOG-gegevens in het personenregister de koppeling leggen met de personen die voor zijn onderneming werkzaam (zullen) zijn. Pas na die koppeling in het personenregister kunnen de werkzaamheden een aanvang nemen. Dit wordt hierna verder toegelicht bij " inschrijving in het personenregister" en bij "koppelen".

### 1.3.2 Actualiteit en controle VOG

Op basis van de huidige Wko, dient de VOG van een persoon die werkzaam is bij een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert niet ouder te zijn dan twee maanden op het moment van aanvang van de werkzaamheden. Bij een aanvraag tot registratie in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (verder: LRKP), dient de VOG van de houder bij aanvraag tot registratie niet ouder te zijn dan twee maanden.

De regering stelt voor dit te wijzigen en te regelen dat voor alle personen zal gelden dat de VOG niet ouder mag zijn dan twee maanden op het moment van inschrijving in het personenregister. Inschrijving in het personenregister en continue screening gaat ook gelden voor stagiaires, uitzendkrachten, vrijwilligers en zelfstandigen. Gevolg hiervan is dat de huidige tweejaarlijkse VOG-plicht van die personen komt te vervallen. Omdat de VOG gegevens digitaal geregistreerd en gecontroleerd zullen worden (dit wordt nader uitgewerkt bij amvb), is er geen noodzaak meer voor het overleggen van een papieren VOG aan de houder. Ook hoeft de VOG niet meer in de administratie van de houder te worden opgenomen. Gevolg is dat de administratieve lasten voor de houder afnemen. Wanneer de persoon zich inschrijft in het personenregister, is de houder voor wie de persoon op dat moment gaat werken de opdrachtgever van de VOG-aanvraag. Bij de uitzendkracht is het uitzendbureau de opdrachtgever van de VOG, bij de stagiair kan dit zowel de houder als het opleidingsinstituut zijn.

Ook in het kader van de aanvraag tot exploitatie is het niet meer nodig om aan het college van B&W een kopie van de VOG van de bij de aanvraag betrokken personen te overleggen. Het college van B&W kan door inzage in het personenregister de actualiteit en juistheid van de VOG controleren. Dit vergemakkelijkt de controle door het college en door de toezichthouder. Voor een houder betekent dit dat hij zich eerst dient in te schrijven in het personenregister, voordat hij een aanvraag tot exploitatie indient. Bij amvb zal nader worden uitgewerkt dat na inschrijving in het personenregister de continue screening direct van start gaat. Hierdoor is het niet meer noodzakelijk dat een persoon bij indiensttreding bij een andere houder een nieuwe VOG aanvraagt. Een nieuwe VOG biedt immers geen andere informatie dan die op basis van de continue screening wordt verkregen. Deze maatregel vergemakkelijkt de mobiliteit in de sector. Dit houdt eveneens een afname van administratieve lasten en kosten in.

### *Houders*

Wanneer houders een VOG aanvragen worden zij gecontroleerd op zeden-, wapen-, geweld- en drugsdelicten, alsmede op fraude. De continue screening beperkt zich tot controle op zeden-, geweld, wapen- en drugsdelicten. Op basis van de huidige Wko moeten houders een nieuwe VOG overleggen bij een nieuwe aanvraag tot exploitatie. De houder, zijnde een natuurlijk persoon, vraagt een VOG voor natuurlijke personen (VOG NP) aan met het aanvraagformulier "houder NP organisatie zorg kinderen". De houder, zijnde een rechtspersoon, vraagt een VOG rechtspersonen (VOG RP) aan met het daarvoor bestemde aanvraagformulier, "VOG RP". Op dat moment vindt er wederom een

toets plaats op " frauduleus handelen". Wanneer de houder regelmatig een nieuwe aanvraag indient, bijvoorbeeld bij verhuizingen of het starten van nieuwe locaties, wordt de houder geconfronteerd met de administratieve lasten en kosten als gevolg van het steeds aanvragen van een nieuwe VOG. Om de houder hierin tegemoet te komen, wordt voorgesteld dat de houder alleen een nieuwe VOG dient te overleggen wanneer de bestaande VOG NP of VOG RP in het personenregister op het moment van de aanvraag ouder is dan twee jaar (voorgestelde artikelen 1.50 vijfde lid, 1.56b, vierde lid en 2.6, vijfde lid). Op deze wijze nemen de lasten voor de houder af, maar vindt wel een extra toets op fraudedelicten plaats.

#### *Inschrijving in het personenregister*

Personen die werkzaam willen zijn in de kinderopvang of het peuterspeelzaalwerk en die beschikken over een geldige VOG, dienen zich op eigen aanvraag in te schrijven in het personenregister. Na inschrijving vangt de continue screening aan. In tegenstelling tot de eerste fase van continue screening moeten personen door de inschrijving in het personenregister een bewuste handeling verrichten om continu gescreend te worden.

Voor de personen die op het moment van invoering van het personenregister reeds werkzaam zijn in de kinderopvang of het peuterspeelzaalwerk, geldt een overgangsfase (zie "overgangsrecht").

De personen die op grond van de Wko over een VOG moeten beschikken en die zich moeten inschrijven in het personenregister zijn:

- de (voorgenomen) houder en (voorgenomen) bestuurder van kindercentra, gastouderbureaus en peuterspeelzalen. Het gaat hier om de houder als persoon en niet om de voorziening of onderneming.
- alle personen die op grond van een arbeidsovereenkomst gedurende opvangtijden werkzaam (zullen) zijn op de opvanglocatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum of peuterspeelzaal exploiteert;
- personen die op basis van een andere overeenkomst werkzaam (zullen) zijn op de opvanglocatie, zoals een tuinman of schoonmaker die gedurende opvangtijden structureel (met regelmaat) werkzaamheden verricht op de opvanglocatie;
- personen die niet op de opvanglocatie werken maar die uit hoofde van hun functie toegang (zullen) hebben tot informatie over de opgevangen kinderen (bijvoorbeeld kantoorpersoneel);
- gastouders en - voor zover de gastouder op het eigen woonadres opvangt - hun huisgenoten van 18 jaar en ouder die hun hoofdverblijf hebben op het adres waar de voorziening van gastouderopvang plaatsvindt;
- bemiddelingsmedewerkers die in dienst (zullen) zijn van een gastouderbureau;
- beroepskrachten in opleiding, stagiaires, uitzendkrachten, vrijwilligers en zelfstandigen zonder personeel.

#### *Koppelen*

De huidige bepaling in de Wko, dat een geldige VOG moet worden overgelegd voordat de werkzaamheden aanvangen, wordt geschrapt. Voorgesteld wordt te bepalen dat de

personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen, nadat de betaling heeft plaatsgevonden en er een koppeling is gelegd in het personenregister. Voor de afhandeling van mogelijke signalen uit de continue screening is het nodig dat de beheerder van het personenregister, het CIBG (een uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport), weet aan welke houder een ingeschreven persoon is verbonden. De beheerder kan dan snel het signaal doorsturen naar de juiste toezichthouder die vervolgens de betreffende houder benadert. De houder van een kindercentrum, gastouderbureau of peuterspeelzaal moet zich ervan vergewissen dat (nieuwe) medewerkers in het personenregister staan ingeschreven. De houder moet vervolgens als voorziening (vanuit de onderneming), door in te loggen met eHerkenning, in het personenregister een koppeling leggen met de personen die voor de onderneming waarmee hij een kindercentrum, gastouderbureau of peuterspeelzaal exploiteert, werkzaam zullen zijn. Hieronder valt tevens de houder (bestuurder) als persoon. De houder moet, nadat zijn aanvraag tot exploitatie heeft geleid tot inschrijving in het LRKP, als voorziening (vanuit de onderneming) een koppeling met zichzelf als persoon leggen. Vanaf dat moment mag de houder starten met de opvangwerkzaamheden. Bij algemene maatregel van bestuur wordt dit nader uitgewerkt. Een persoon kan werkzaam zijn voor meerdere houders en om die reden in het personenregister gekoppeld zijn aan meerdere houders.

#### *Blokkering van de inschrijving in het personenregister*

Wanneer een nieuwe VOG wordt verlangd, bijvoorbeeld als gevolg van een signaal uit de continue screening, blokkeert de beheerder de inschrijving van de persoon. Dit betekent dat de persoon geen koppelingen kan aangaan met een (andere) houder. Hiermee wordt voorkomen dat een persoon, waarover een signaal is uitgezonden, werkzaam blijft in de kinderopvang zonder een nieuwe VOG aan te vragen. Wanneer de ingeschrevene een nieuwe VOG krijgt, de gegevens van deze VOG invoert in het personenregister en deze VOG op juistheid is geverifieerd, heft de beheerder de blokkering op.

#### *Beëindiging van de inschrijving in het personenregister*

Een ingeschrevene in het personenregister kan zich op eigen verzoek laten uitschrijven. De beheerder verzorgt de uitschrijving. Dit is echter alleen mogelijk als:

- de ingeschrevene in het systeem geen koppelingen meer heeft met een of meer houders. Is dit wel het geval, dan dient de persoon, via het personenregister, de houder(s) te verzoeken de koppeling met hem te verbreken in verband met beëindiging van de werkzaamheden voor die houder(s). Een persoon kan zich dus niet eenzijdig uitschrijven. Op die manier zou hij immers de continue screening kunnen ontwijken, maar wel werkzaam blijven in de kinderopvang of de peuterspeelzaal. Pas wanneer er geen houderkoppelingen meer zijn, kan een persoon zich laten uitschrijven. Dit gebeurt in beginsel uiterlijk binnen twee weken volgende op de dag waarop het verzoek is ingediend;
- de registratie als houder van een kindercentrum, gastouderbureau, peuterspeelzaal of voorziening voor gastouderopvang in het LRKP van de ingeschrevene is verwijderd. Dit gebeurt na het verzoek tot uitschrijving uit het personenregister en uiterlijk binnen twee weken volgende op de dag waarop het college het besluit tot uitschrijving uit het LRKP heeft genomen;
- de ingeschrevene niet meer op hetzelfde woonadres als de houder van de voorziening van gastouderopvang - voor zover deze op het eigen woonadres opvangt - zijn hoofdverblijf heeft. Het betreft de huisgenoot van 18 jaar en ouder van de gastouder die

is verhuisd. De uitschrijving uit het personenregister gebeurt in beginsel uiterlijk binnen twee weken volgende op de dag waarop de ingeschrevene niet meer op dat adres woonachtig is.

Naast de hiervoor beschreven situaties kan de beheerder de inschrijving in het personenregister eenzijdig beëindigen indien:

- de ingeschrevene vier maanden zonder koppeling met een houder in het personenregister staat. Er is een bewuste keuze gemaakt om deze personen niet direct uit het personenregister te halen, zodat de personen die tijdelijk zonder werk zitten op zoek kunnen gaan naar een nieuwe baan in de kinderopvang of het peuterspeelzaalwerk. Immers, als die personen direct uit het personenregister worden verwijderd, moeten zij eerst een nieuwe VOG aanvragen voordat zij zich weer kunnen inschrijven in het personenregister. Hierdoor kunnen de kosten voor die personen oplopen. De continue screening moet in een dergelijk geval ook niet te lang voortduren. Daarom is gekozen voor een termijn van vier maanden. Deze termijn kan op verzoek eenmalig worden verlengd voor de duur van negen maanden, mits er geen nieuwe VOG is verlangd van de ingeschrevene. Men kan dus in totaal dertien maanden zonder houderkoppeling in het personenregister staan ingeschreven. De voorgestelde termijn van dertien maanden sluit aan bij de regels van de Belastingdienst die gelden voor de einddatum inkomstenverhouding bij uitzendkrachten. Gekozen is voor een bestaande termijn. Werkgevers die werken met uitzendkrachten zijn al bekend met deze termijn.

- er binnen vier maanden nadat er, als gevolg van melding van nieuwe gegevens in de justitiële documentatie of vanwege de omstandigheid als bedoeld in artikel 1.50, vijfde tot en met zevende lid, artikel 1.56b, vierde en vijfde lid en artikel 2.6, zesde en zevende lid, een nieuwe VOG is verlangd, maar geen nieuwe opname van VOG gegevens in het personenregister plaatsvindt. De termijn van vier maanden geeft de persoon gelegenheid om een nieuwe VOG aan te vragen, eventueel bezwaar of beroep aan te tekenen tegen een negatief VOG-besluit en, indien de VOG toch wordt verstrekt, deze op te voeren in het personenregister. Gedurende deze maanden is de persoon in de regel niet actief op de opvanglocatie.

## **2. De verhouding van het wetsvoorstel tot het recht op bescherming van persoonsgegevens**

In het personenregister worden, net als in fase 1, persoonsgegevens en justitiële gegevens verwerkt. De verwerking van persoonsgegevens gebeurt met inachtneming van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). De verwerking van justitiële gegevens moet plaatsvinden met inachtneming van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (Wjsg). Verstrekking van persoonsgegevens en justitiële gegevens kan betekenen dat het recht op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer wordt beperkt. Artikel 8 van het Europees Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden (EVRM) laat op dit recht beperkingen toe, mits die bij of krachtens de wet zijn voorzien. Artikel 8 EVRM stelt aan de beperkingen de eis dat daar een legitiem doel mee wordt nagestreefd. Het tweede lid van artikel 8 noemt als legitieme doelen het belang van de nationale veiligheid, de openbare veiligheid of het economisch welzijn van het land, het voorkomen van wanordelijkheden en strafbare feiten, de bescherming van de gezondheid of de goede zeden of voor de bescherming van de rechten en vrijheden van anderen. Verder eist artikel 8 EVRM dat beperkingen noodzakelijk zijn in een democratische samenleving. Dit houdt in dat voor de inbreuk op het recht een dringende maatschappelijke behoefte ("pressing social need") aanwezig moet zijn. Bovendien moeten op grond van artikel 8 EVRM bij inmenging van de

persoonlijke levenssfeer de beginselen van proportionaliteit en subsidiariteit in acht worden genomen. Dat wil zeggen dat de inbreuk op de belangen van de betrokkenen niet onevenredig mag zijn in verhouding tot het met de verstrekking te dienen doel en dat het doel waarvoor de gegevens worden verstrekt, niet op een andere, minder nadelige manier voor de bij de verstrekking van persoonsgegevens betrokkene, kan worden bereikt.

Met dit wetsvoorstel worden de nodige waarborgen geboden om te verzekeren dat de gegevensverwerking voldoet aan de eisen die daaraan op grond van de nationale en internationale rechtsregels gesteld worden. Aan het vereiste van een wettelijke grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens en justitiële gegevens wordt voldaan, doordat het wetsvoorstel regelt dat gegevens in het personenregister verwerkt mogen worden voor het doel van continue screening op nieuwe gegevens in de justitiële documentatie van de personen die werkzaam zijn in de kinderopvang en de peuterspeelzaal of daarvoor beschikbaar zijn. Dat doel is overeenkomstig artikel 7 van de Wbp wel bepaald en uitdrukkelijk omschreven in de voorgestelde artikelen 1.48d, eerste lid, en 2.4c, eerste lid, Wko. Aan het vereiste van een wettelijke grondslag voor het verstrekken van justitiële gegevens wordt voldaan, doordat de Wjsg de mogelijkheid biedt tot de verstrekking van justitiële gegevens aan personen en instanties die met een publieke taak zijn belast. Vereist is dat de verstrekking noodzakelijk is met het oog op een zwaarwegend algemeen belang en voor een goede taakuitoefening van degene aan wie de justitiële gegevens worden verstrekt. De verwerking van persoonsgegevens en justitiële gegevens door Onze Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (hierna: SZW) ten behoeve van de continue screening van de personen die werkzaam zijn in de kinderopvang en de peuterspeelzaal of daarvoor beschikbaar zijn betreft een legitiem doel in de zin van artikel 8 EVRM, te weten de bescherming van de goede zeden en de bescherming van de rechten en vrijheden van anderen, in dit geval (jonge) kinderen. Dit is een zwaarwegend algemeen belang voor de Nederlandse samenleving en het in het geding zijnde belang rechtvaardigt dat op grond van dit wetsvoorstel een zekere inbreuk op de persoonlijke levenssfeer wordt gemaakt. De personen die zich moeten inschrijven in het personenregister maken een bewuste keuze om in de kinderopvang of de peuterspeelzaal te werken. Van deze groep mag worden verwacht dat zij de vitale belangen van de kinderen laten prevaleren. Het gaat immers om kinderen in een fase die uitermate kwetsbaar zijn, zeker omdat zij zo jong zijn dat de opvang nog vooral is gericht op de fysieke verzorging en zij zich nog niet zo goed verbaal kunnen uiten. Door zich in te schrijven in het personenregister accepteert de persoon in kwestie dat continu wordt getoetst of hij nog voldoet aan de vereisten voor het afgeven van een VOG die op grond van de wet aan werken in de kinderopvang en de peuterspeelzaal worden gesteld. De verwerking van gegevens in het personenregister in verband met continue screening is gerechtvaardigd en proportioneel. Dit neemt niet weg dat de belangen van de persoon die werkzaam is in de kinderopvang of de peuterspeelzaal bij de continue screening zo goed mogelijk worden gewaarborgd. Bij gegevensverwerking in het personenregister is gekozen voor de minst ingrijpende wijze waarop zekerheid geboden kan worden aan de Minister van SZW dat hij over de gegevens van alle personen die werkzaam zijn in de kinderopvang en de peuterspeelzaal of daarvoor beschikbaar zijn, kan beschikken. De gegevensverwerking is beperkt tot de personen genoemd in de artikelen 1.48d, tweede lid, en artikel 2.4c, tweede lid. Verder zal bij algemene maatregel van bestuur de gegevensverstrekking worden beperkt tot bepaalde categorieën van gegevens. Het personenregister is niet openbaar. Bij algemene maatregel van bestuur zal voorts worden geregeld wie verantwoordelijk zijn voor het personenregister, wie de bewerker is, wie toegang hebben tot het register en tot welke gegevens en hoelang de gegevens na uitschrijving bewaard blijven. Gelet op de ernst van de schending van de goede zeden en de inbreuk op de rechten en vrijheden van anderen die kunnen optreden als

personen die niet van onbesproken gedrag zijn, werkzaam kunnen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen of toegang kunnen hebben tot gegevens van kinderen, is de verwerking van gegevens, waaronder justitiële gegevens, in dit geval noodzakelijk. Dit doel kan niet op minder ingrijpende wijze worden bereikt. Bij fase 1 was duidelijk dat door de bestandskoppelingen slechts een deel van de personen die werkzaam zijn in de kinderopvang gevold konden worden. Met het personenregister kunnen alle personen die werkzaam zijn in de kinderopvang en de peuterspeelzaal gevolgd worden.

#### *Overgangsrecht*

In het voorgestelde artikel 3.8j is een overgangstermijn opgenomen voor de inschrijving in het personenregister. Alle personen op wie reeds op grond van het Besluit continue screening kinderopvang (Stb. 2013, 40) continue screening van toepassing is, zullen op een bij ministeriële regeling vast te stellen tijdstip worden opgenomen in het personenregister. De personen die nog niet onder de continue screening vallen (de stagiaires, uitzendkrachten, vrijwilligers en zelfstandigen) zullen zich voor een bij ministeriële regeling te bepalen tijdstip dienen te hebben ingeschreven in het personenregister. De inschrijving in het personenregister tijdens deze overgangsfase is in beginsel kosteloos.

### **3. Financiële paragraaf en regeldruk**

De invoering van continue screening aan de hand van het personenregister brengt kosten met zich mee. De status van de invoering, inclusief de meerjarige projectkosten, staat gepubliceerd op het Rijks ICT-dashboard op [www.rijksictdashboard.nl](http://www.rijksictdashboard.nl). De geraamde kosten vallen uiteen in (meerjarige) incidentele kosten en (meerjarige) structurele kosten.

#### *Incidentele kosten*

De geraamde incidentele kosten van continue screening aan de hand van het personenregister bedragen tussen de 5,3 – 6,3 mln euro in de periode 2013 tot en met 2016. De incidentele kosten zijn gedekt binnen de begroting van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (verder:SZW).

De voorlopige kostenraming is gebaseerd op de kosten die de hoofdaannemer CIBG en de ketenpartijen in rekening brengen bij SZW inclusief de kosten voor het uitvoeren van externe kwaliteitstoetsen gedurende de bouw van het ICT systeem. In deze raming komt de realisatie en initiële vulling van het personenregister uit op € 4,75 mln. Dit bedrag omvat alle kosten voor projectmanagement, ontwerp en softwareontwikkeling, documentatie, testen, extern toetsen, informatiebeveiliging en licenties. Daarnaast brengt het implementeren van de koppelvlakken van het register met het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) in beheer bij DUO, het Justitiële Documentatie Systeem (JDS) van Justid en de systemen van COVOG (Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag dat beoordeelt of er een (nieuwe) VOG kan worden verstrekt), kosten met zich mee. Hierover vindt overleg plaats met de betrokken partijen om de impact te bepalen door gebruik van Digikoppeling. De kosten voor de implementatie zijn door SZW voorlopig geraamd op in totaal € 550.000. De kosten voor communicatie met de sector over de invoering van het register is door SZW geraamd op een bedrag van € 50.000. De interne personeelskosten van SZW zijn geen onderdeel van de kostenraming.

#### *Structurele kosten*



Personen die zich inschrijven in het personenregister zullende structurele kosten voor het personenregister opbrengen. Dit gebeurt door het betalen van een tarief bij inschrijving in het personenregister. Dit is de gebruikelijke financieringssysteem bij registers. Zo wordt bijvoorbeeld bij inschrijving in het BIG-register ook een tarief gehanteerd.

In totaal bedragen de structurele kosten van de continue screening circa 400.000 à 600.000 euro per jaar vanaf het jaar van inwerkingtreding.

De structurele kosten van de continue screening bestaan uit meerdere kostenposten. Hierover vindt nog nader overleg plaats met CIBG, DUO, KvK NL, Justis en Justid. De kosten voor het beheer van het register en het doorgeleiden van het signaal van COVOG door CIBG naar de juiste toezichthouder zijn door CIBG geraamd op € 280.000 voor het eerste jaar van ingebruikname en € 250.000 voor jaar twee en verder. Voor een eventuele helpdesk voor gebruikers is door SZW een voorlopig bedrag van € 50.000 geraamd. De kosten voor het koppelvak met DUO en de gegevenslevering van KvK zijn door SZW voorlopig geraamd op € 100.000. Aan de gegevenslevering van UWV zijn geen kosten verbonden voor SZW. De kosten voor Justid en Justis zijn € 160.000 op basis van de kosten van fase 1 over 2013. Dit zijn de kosten voor het verwerken van de lijst van personen uit het register door Justid en het doorgeven van personen die een 'hit' opleveren in het JDS aan COVOG. Ook de controle van de persoon door COVOG, naar aanleiding van een hit en het versturen van een signaal aan CIBG is hierin opgenomen.

De raming voor de structurele kosten wordt de komende jaren bijgesteld op basis van de werkelijke kosten die worden gemaakt.

Het inschrijvingstarief voor het eerste jaar is geraamd op: € 15,00 (inclusief BTW) op basis van de geraamde structurele kosten van € 600.000 inclusief BTW en een jaarlijkse instroom van 40.000 personen in het register op basis van de instroom bij fase 1. Het tarief zal bij inschrijving voldaan moeten worden. Het tarief moet in verhouding staan tot de werkelijke gemaakte kosten. Bij ministeriële regeling wordt geregeld dat het tarief periodiek kan worden bijgesteld. Het tarief voor inschrijving in de registratie komt naast de kosten voor een reguliere VOG-aanvraag van €24,55 (prijs 2014).

Vanaf het moment van inwerkingtreding van de verplichting om ingeschreven te staan in het personenregister (artikel 1.50 vierde lid WKO) is dit inschrijvingstarief van toepassing. Tot die tijd komen de structurele kosten van de continue screening voor rekening van SZW. Dat wil zeggen dat alle personen als bedoeld in artikel 1.48d, tweede lid die zich inschrijven voor het moment van inwerkingtreding van deze bepaling, dit kosteloos kunnen doen. Dit draagt bij aan een soepele overgang van fase 1 continue screening (met de periodieke bestandsopbouw door DUO) naar fase 2 (continue screening met het personenregister door CIBG).

Tabel overzicht kosten

Incidenteel meerjarig (2013 tot en met 2016)	Tussen de 5,3 – 6,3 mln euro eenmalig
Structureel per jaar vanaf het jaar van inwerkingtreding.	circa 400.000 tot 600.000 euro per jaar

### **Regeldruk**

De inhoudelijke nalevingkosten en de administratieve lasten vormen gezamenlijk de kosten die samenhangen met regeldruk. Het kabinet streeft er naar de regeldruk voor burgers, bedrijven en professionals terug te dringen. Het onderhavige wetsvoorstel heeft gevolgen voor de regeldruk van bedrijven en werknemers in de kinderopvangsector.

#### *Burgers*

De invoering van het personenregister leidt tot een daling van de administratieve lasten voor burgers met circa 50.000 uur per jaar, omdat de nieuwe verplichtingen minder tijd in beslag nemen dan de bestaande verplichtingen. Zo kan een persoon als bedoeld in artikel 1.48d, tweede lid, zich in de nieuwe situatie digitaal registreren in het personenregister, terwijl deze persoon in de huidige situatie de VOG moet overhandigen aan de houder. Daarnaast hoeft een ingeschrevene bij wisseling van houder geen nieuwe VOG meer aan te vragen. De kosten van burgers zullen toenemen als gevolg van de inschrijvingskosten. Ingeschrevenen hoeven bij wisseling van een houder weliswaar geen nieuwe VOG aan te vragen, maar zij betalen bij inschrijving in het personenregister wel een tarief zoals is opgenomen in de brief aan de Tweede Kamer van juli 2012 (Kamerstuk 2011/2012, 33000 VI, nr. 110). Het tarief voor het eerste jaar is geraamd op: € 15,00 zoals is toegelicht in de financiële paragraaf van dit voorstel.

Voor stagiaires, uitzendkrachten en vrijwilligers komt de tweejaarlijkse VOG-plicht te vervallen met de inwerkingtreding van dit wetsvoorstel. Een beperkte groep stagiaires, uitzendkrachten en vrijwilligers zal opnieuw een VOG moeten aanvragen om zich in te kunnen schrijven in het register. Dit kost deze personen eenmalig een VOG-aanvraag van €24,55 (prijs 2014). Hier staat tegenover dat stagiaires, uitzendkrachten en vrijwilligers die zich binnen 6 maanden inschrijven in het personenregister vanaf het moment van inwerkingtreding van de verplichting om ingeschreven te staan in het personenregister (artikel 1.50 vierde lid WKO), dit kosteloos kunnen doen.

#### *Bedrijven*

Voor houders zal de invoering van het personenregister leiden tot een structurele daling van de administratieve lasten met circa € 340.000. Voor de houder komt de verplichting om een koppeling te leggen met een medewerker in het register in plaats van de verplichting om de VOG van zijn medewerker te controleren, op te nemen in de administratie en bij te houden of elke medewerker een geldige VOG heeft. Ook hoeft een houder, bij een mutatie in het LRKP, enkel een nieuwe VOG aan te vragen indien de huidige VOG ouder is dan twee jaar. Daarnaast hoeft een houder, wanneer een medewerker van houder wisselt, in de nieuwe situatie enkel een koppeling te leggen in het personenregister. In de huidige situatie moet de nieuwe houder een nieuwe VOG laten aanvragen door de medewerker en moet hij deze vervolgens opnemen in zijn administratie. Houders hebben voor toegang tot de online diensten van het register minimaal een eHerkenningmiddel op niveau 2 nodig. Na aanschaf is dit middel ook te gebruiken voor de online diensten van andere overheidsorganisaties. Per saldo leidt dit tot minder regeldruk voor houders.

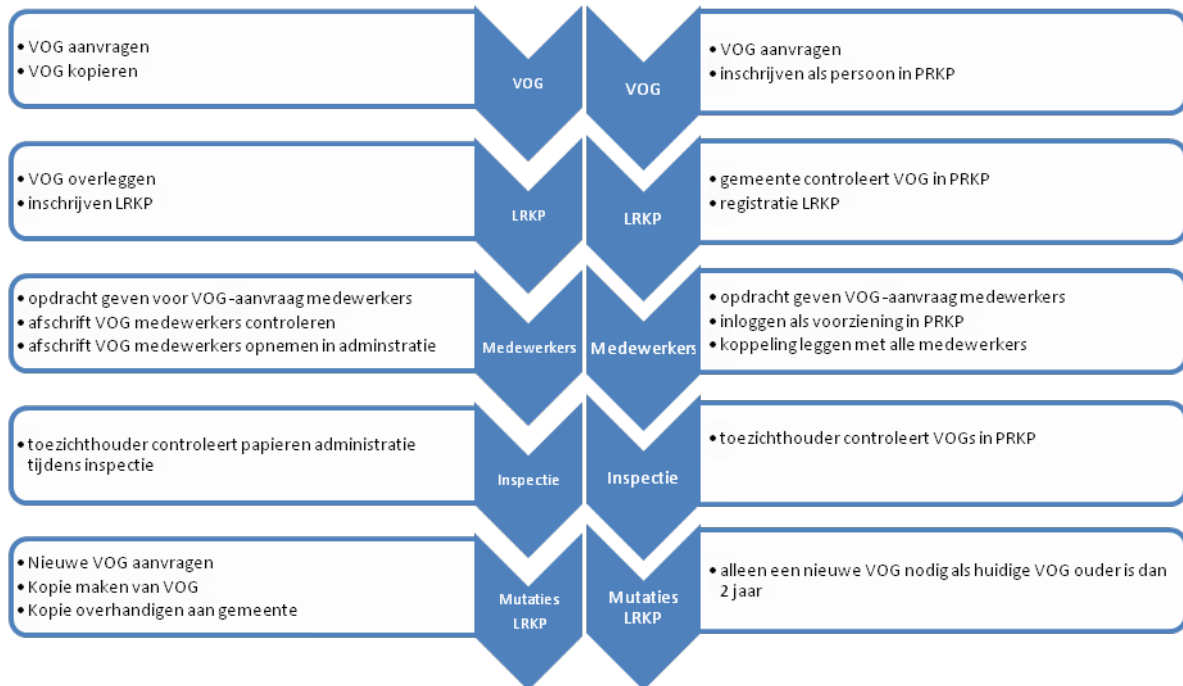
Onder de administratieve lasten worden ook de toezichtlasten verstaan die bedrijven ervaren. Continue screening aan de hand van het personenregister leidt tot minder toezichtlasten doordat de toezichthouder in het personenregister kan nagaan of al het personeel van een houder ingeschreven staat en beschikt over een geldige VOG om te mogen werken in de kinderopvang. Dit vervangt de papieren controle van de VOG op locatie tijdens de inspectie. Toezichthouders hebben voor toegang tot de online diensten van het register minimaal een eHerkenningmiddel op niveau 2 nodig.

In onderstaand overzicht is dit schematisch uitgewerkt.

## Houders

### Huidige situatie

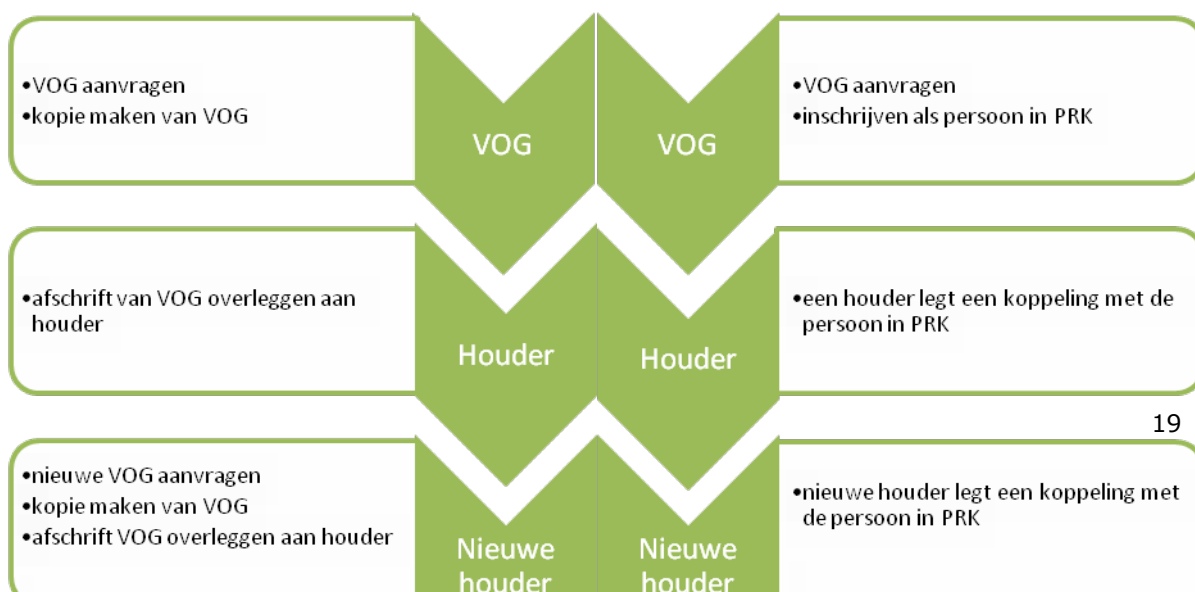
### Na invoering PRKP



## Personen

### Huidige situatie

### Na invoering PRKP



#### **4. Ontvangen adviezen**

CBP

ACTAL

VNG

GGD

CIBG

DUO

Internetconsultatie

#### **5. Privacy Impact Assessment**

Aangezien het hier om nieuw beleid, een aangepast wettelijk kader en een nieuw ICT-systeem gaat, is er in de fase van beleidsontwikkeling een Privacy Impact Assessment (verder: PIA) uitgevoerd. Met behulp hiervan is de noodzaak van gegevensverwerking bekeken en zijn op gestructureerde wijze de implicaties van de maatregel(en)/het systeem op gegevensbescherming in kaart gebracht. Hierbij is in het bijzonder aandacht besteed aan de beginselen van gegevensminimalisering en doelbinding, het vereiste van een goede beveiliging en de rechten van de betrokkenen.

De verhouding van het wetsvoorstel tot het recht op bescherming van persoonsgegevens, is beschreven in hoofdstuk 2 van de Memorie van Toelichting bij de Wijzigingswet KO. De artikelen 1.48d en 2.4c van de Wko zien op het verwerken van gegevens in het personenregister. In het eerste lid van voornoemde artikelen staat de

doelbinding ten behoeve waarvan de gegevensverwerking plaatsvindt, geformuleerd. Als eis is gesteld dat de beveiliging van het personenregister (inclusief de koppelvlakken) wordt ingericht met het oog op het verwerken van gegevens die geclassificeerd zijn als WBP risicoklasse II (AV23:2001). Bij amvb wordt nader uitgewerkt hoe de verantwoordelijkheid voor een zorgvuldige verwerking van gegevens is belegd.

De regering neemt maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Het personenregister is geen openbaar te raadplegen register zoals de registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk. De toegang tot het personenregister wordt bij amvb geregeld.

Een persoon dient zich zelf in te schrijven in het personenregister. De door de ingeschrevene ingevoerde gegevens worden zodoende met medeweten van betrokkene verwerkt ten behoeve van het doel waarvan de gegevensverwerking plaatsvindt. De door de persoon opgegeven VOG gegevens worden vervolgens gecontroleerd op juistheid. Dit biedt een extra zekerheid dat de persoon is wie hij zegt dat hij is en dat de juiste persoon continu gecontroleerd wordt. Dit wordt bij amvb geregeld. Personen die zich inschrijven ontvangen (elektronische) berichten met informatie over mutaties in het personenregister. Op de website van het personenregister komt informatie over het doel en de wettelijke basis van continue screening.

Voor de afhandeling van het signaal naar aanleiding van de continue screening, worden alleen de gegevens over de persoon gebruikt die noodzakelijk zijn: de heer/mevrouw voornamen gevolgd door geslachtsnaam, geboren op dag maand en jaar, met BSN nummer en daarbij het bericht dat deze persoon op basis van een voorlopige beoordeling door COVOG op dit moment niet voldoet aan de eisen voor een VOG om te mogen werken in de kinderopvang.

De volledige en definitieve VOG-screening door COVOG wordt pas uitgevoerd naar aanleiding van een door de betrokkene zelf ingediend verzoek daartoe via een nieuwe VOG-aanvraag. De beoordeling door COVOG is handmatig. Dit is in lijn met het vereiste dat volgt uit art. 42 lid 1 van de Wbp, namelijk dat niemand aan een besluit kan worden onderworpen waaraan rechtsgevolgen verbonden zijn indien dat besluit alleen wordt genomen op basis van een geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens. De uitkomst van de VOG-aanvraag bepaalt de verdere stappen door de toezichthouder kinderopvang en de houder richting de betrokkene. Bij de doorgeleiding van een signaal in de keten van continue screening, beschikken de uitvoerende partijen niet over informatie ten aanzien van de specifieke omstandigheden die aanleiding geven tot het signaal. Ketenpartijen zijn bij de afhandeling van een signaal gehouden aan een afgesproken protocol dat zij gezamenlijk hebben opgesteld.

## **II. Artikelsgewijs**

Onderdeel B (artikel 1.48d)

Artikel 1.48d ziet op het verwerken van gegevens in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.

In het eerste lid staat het doel ten behoeve waarvan de gegevensverwerking plaatsvindt, geformuleerd. Het gaat om de continue screening van de personen die werkzaam zijn in de kinderopvang of daarvoor beschikbaar zijn. Met personen "die beschikbaar zijn" wordt bedoeld op nieuwe medewerkers die hun werkzaamheden kunnen beginnen zodra aan alle vereisten is voldaan en op medewerkers die tijdelijk geen werk hebben.

Het tweede lid bepaalt dat personen die op grond van deze wet over een VOG moeten beschikken zich in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk moeten

laten inschrijven. In paragraaf 1.3.1 is uitgebreid toegelicht welke personen het betreft. Deze personen moeten daartoe zelf het initiatief nemen.

Het derde lid bepaalt dat de houder van een kindercentrum, gastouderbureau of peuterspeelzaal als voorziening (vanuit de onderneming) in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk een koppeling legt met de personen die in zijn onderneming werkzaamheden verrichten. In paragraaf 1.3.1 is zoals gezegd toegelicht welke personen het betreft.

De houder zelf wordt ook beschouwd als een persoon die in zijn onderneming werkzaamheden verricht en daarom koppelt de houder ook met zichzelf in het register.

Het vierde lid ziet op beëindiging van de inschrijving in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk. De beëindiging vindt plaats op verzoek van de ingeschrevene (onderdeel a, b en c) of op initiatief van de bewerker (onderdeel d en e). Onderdeel a ziet op de situatie dat de ingeschrevene niet meer werkzaam is in de sector. De inschrijving kan dan alleen beëindigd worden wanneer er geen sprake meer is van houderkoppelingen.

Onderdeel b betreft de situatie dat een houder (de voorziening of onderneming) niet meer in het LRKP staat. Onderdeel c ziet op de situatie dat een huisgenoot van een gastouder als bedoeld in artikel 1.56b, derde lid, Wko verhuist en continue screening van deze persoon niet meer noodzakelijk is omdat hij niet meer bij de gastouder woont. Onderdeel d betreft beëindiging van de inschrijving van iemand die sinds vier maanden niet meer in de sector werkzaam is en er daardoor geen houderkoppeling meer is. Het vijfde lid biedt de mogelijkheid die inschrijving op verzoek nog maximaal negen maanden voort te zetten. De uitschrijving na vier maanden (of dertien maanden na verlenging), volgt rechtstreeks uit de wet en is daarom niet vatbaar voor bezwaar of beroep.

Onderdeel e ziet op de situatie dat een ingeschrevene in gebreke is gebleven met het overleggen van een vereiste nieuwe verklaring omtrent gedrag. Die nieuwe VOG kan noodzakelijk zijn omdat er een melding is gedaan of omdat er om een andere reden een nieuwe VOG nodig is.

Het zesde lid regelt dat voor inschrijving in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk kosten in rekening kunnen worden gebracht. De hoogte van de kosten zal worden vastgesteld bij ministeriële regeling.

Het zevende lid regelt dat bij algemene maatregel van bestuur nadere regels worden gesteld met betrekking tot de gegevensverwerking in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk. Het gaat onder meer om de gegevens die in het personenregister kinderopvang worden opgenomen, de wijze waarop en het doel waarvoor de gegevens uit het personenregister kinderopvang worden verstrekt, het aanwijzen van een bewerker en het bewaren en verwijderen van gegevens. Deze algemene maatregel van bestuur zal conform artikel 51, tweede lid, van de Wet bescherming persoonsgegevens voor advies aan het College bescherming persoonsgegevens worden voorgelegd.

#### Onderdeel C (artikel 1.50)

De invoering van het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk maakt een aantal wijzigingen van artikel 1.50 Wko noodzakelijk. In het derde lid is de omschrijving van personen die een VOG nodig hebben aangepast. Iemand die een kindercentrum of gastouderbureau als houder wil gaan exploiteren (de voorgenomen houder) moet een VOG hebben. Dat geldt nu ook al op grond van artikel 1.50, vijfde lid, Wko.

De omschrijving van de personen die werkzaam zijn bij een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert zijn, is nader uitgewerkt (zie ook paragraaf 1.3.1)

De tekst van het vierde lid die nu betrekking heeft op het overleggen van de VOG aan de houder, is geschrapt en in overeenstemming gebracht met de nieuwe opzet.

De tekst van het vijfde lid is geheel herzien. Bij de aanvraag die een houder op grond van artikel 1.45 Wko bij het college doet, hoeft hij geen VOG meer te overleggen aan het college, maar hij moet wel, vóórdat hij de aanvraag doet tot exploitatie bij het college zich laten inschrijven in het personenregister. De laatste volzin van het derde lid ziet op de situatie dat een al actieve houder die is ingeschreven in het LRKP een nieuwe aanvraag doet, bijvoorbeeld omdat hij verhuist of elders een nieuwe locatie wil starten. Aan het huidige zesde en zevende lid is een zin toegevoegd over het blokkeren van een inschrijving in het personenregister wanneer er een nieuwe moet worden afgegeven. De blokkade van de inschrijving betekent dat een persoon geen koppelingen meer kan aangaan met andere houders. Hiermee wordt voorkomen dat een persoon, over wie een signaal is uitgezonden, werkzaam blijft in de kinderopvang of de peuterspeelzaal, zonder een nieuwe VOG aan te vragen.

Het tiende lid wordt alleen vernummerd maar niet inhoudelijk gewijzigd. De hier bedoelde aanwezige personen moeten onder bepaalde omstandigheden wel een VOG overleggen, maar zij hebben niet verplichting om zich in te laten schrijven in het personenregister.

Omdat ook stagiaires, uitzendkrachten en vrijwilligers in het personenregister kinderopvang moeten zijn ingeschreven, kunnen het achtste en het negende lid vervallen.

#### Onderdeel D (artikel 1.56)

De tekst van artikel 1.56, derde lid is gewijzigd door toevoeging van de "voorgenomen houder" en de vermelding van de personen die beschikbaar zijn conform de formulering in artikel 1.50. Tevens zijn de verwijzingen naar de betreffende leden van artikel 1.50 aangepast.

#### Onderdeel E (artikel 1.56b)

De tekst van het derde lid is aangepast conform de tekst van artikel 1.50, derde lid.

De tekst van het vierde lid is overeenkomstig artikel 1.50, vierde lid, geformuleerd.

Het zevende en achtste lid lijken inhoudelijk op artikel 1.50, achtste en negende lid en vervallen daarom eveneens.

Het negende lid lijkt inhoudelijk op artikel 1.50, tiende lid, en wordt inhoudelijk niet gewijzigd, maar alleen vernummerd.

#### Onderdeel F en G (artikelen 2.1, 2.4c en 2.6)

Voor de toelichting op de artikelen 2.1, 2.4c en 2.6 wordt verwezen naar hetgeen daarover is toegelicht bij de bepalingen over de kinderopvang.

#### Onderdeel H (artikel 3.8j)

Dit artikel regelt het overgangsrecht. De personen die thans al continu worden gescreend op basis van het Besluit continue screening kinderopvang (Stb. 2013, 40) worden vanaf een bij ministeriële regeling te bepalen datum automatisch opgenomen in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk. De personen die thans nog niet continu worden gescreend dienen zich uiterlijk op een bij ministeriële regeling te bepalen datum te hebben ingeschreven in het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk. Gekozen is om de data bij ministeriële regeling te bepalen om enige flexibiliteit te behouden bij de totstandkoming van het register. In deze zogenaamde overgangsfase is inschrijving in beginsel kosteloos. Na de overgangsfase zal een vergoeding gelden voor inschrijving. Deze vergoeding kan op grond van het derde lid bij ministeriële regeling worden vastgesteld.

#### Artikel II

Het streven is om het wetsvoorstel met inachtneming van de vaste verandermomenten in werking te laten treden. Voor het geval dit niet gehaald mocht worden is zekerheidshalve gekozen voor een flexibele inwerkingtredingsbepaling zodat het wetsvoorstel zo snel mogelijk inwerking kan treden en de branche voldoende tijd heeft

om zich voor te bereiden op de komst van het personenregister kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.

De Minister van Sociale Zaken  
en Werkgelegenheid,

L.F. Asscher