

## Bedrijfseffectentoets subsidieregeling sloop- en ombouw nertsenhouderij

### Algemeen

1. Heeft de ontwerpregelgeving naar verwachting bedrijfseffecten?

Ja

2. Voor hoeveel bedrijven en welke categorieën bedrijven worden de bedrijfseffecten verwacht?

a. Welke branches worden geraakt?

De Nederlands pelsdierhouderij

b. Worden alle bedrijven in de betreffende branche(s) geraakt of een speciale groep (niet)?

In principe kunnen alle nertsenbedrijven voor alle locaties een sloop en ombouwsubsidie aanvragen, mits zij voldoen aan de subsidievoorwaarden. De sloop danwel ombouw van de voormalig pelsdierhouderij is uiteraard geen verplichting. Het betreft een ondersteunende maatregel om de bedrijfsgebouwen te verwijderen om de doorstart naar een nieuwe bedrijf danwel de verkoop van de voormalig pelsdierhouderijlocatie te bevorderen.

Daarnaast kunnen alle doorstartende bedrijven gebruik maken van de wijziging van het uitvoeringsbesluit Inkomstenbelasting 2001, ook dit wordt via de amvb sloop- en ombouw nertsenhouderij geregeld.

c. Hoeveel bedrijven ondervinden de effecten naar schatting?

167, mits de betreffende locaties zijn gemeld bij RVO.nl. Het totaal aan locaties is 213.

d. In hoeverre slaan de effecten neer bij het MKB (<250) en microbedrijven (1-9 werknemers)?

De gemiddelde pelsdierlocatie heeft circa 6500 fokteven (LEI 2013). Een volwaardige arbeidskracht verzorgt circa 1500 fokteven met bijbehorende pups en volwassen reuen (KWIN 2012-2013). Een gemiddeld bedrijf heeft volgens KWIN dus 4,3 volwaardige arbeidskracht. Daarnaast is er sprake van losse arbeid in de drukke periodes rond paren en pelzen. De verwachting is daarom dat de subsidieregeling met name microbedrijven betreft.

### Regeldrukeffecten

3. Welke gevolgen heeft de ontwerpregelgeving voor de **administratieve lasten** (informatieverplichtingen aan de overheid) inclusief toezichtlasten van de betrokken bedrijven(stijgingen en dalingen)?

a. Beschrijf de informatieverplichtingen die worden ingevoerd of afgeschaft

De aanvraag voor subsidies als bedoeld in artikel 2 en 6 van het Besluit subsidiëring sloop- en opbouwkosten pelsdierhouderij bevat in ieder geval:

- gegevens over de aanvrager;
- de grootte van de onderneming;
- gegevens over de sloop- dan wel ombouwactiviteiten, waaronder offertes voor sloop en asbestverwijdering;
- gegevens over de locatie, en verklaring dat de aanvrager over de juiste vergunningen beschikt, zowel ten aanzien van het slopen als ten aanzien van ombouw.

De uitvoering bevat tenminste de informatieverplichting projecturenadministratie bij ombouw. Er geldt een meldingsplicht, indien er wijzigingen plaatsvinden.

De eindverantwoording bevat tenminste de prestatieverklaring en voorbereiding van controlebezoek.

Tot slot volgen nog informatieverplichtingen in geval van beroep en bezwaar.

Daarnaast zal de ondernemer bij de gemeente een sloopmelding moeten doen dan wel een sloopvergunning moeten aanvragen. Bij ombouw naar een nieuwe functie zullen, afhankelijk van de nieuwe functie en het bestemmingsplan van de gemeente ook informatieverplichtingen dan wel vergunningsverplichting richting de gemeente gelden. Te denken valt aan de aanvraag van een omgevingsvergunning en aanvraag van een bouwvergunning.

b. Motiveer waarom nieuwe informatieverplichtingen nodig zijn en of de minst belastende variant is gekozen (beschrijf indien mogelijk alternatieven).

Deze informatieverplichting is noodzakelijk ter verificatie dat de aanvrager degene is die recht heeft op de subsidie en om de hoogte van de subsidie voor sloop en ombouw te kunnen vaststellen en handhaving uit te kunnen voeren.

Er is hierbij steeds een afweging gemaakt tussen administratieve lasten voor de aanvrager en noodzaak van de informatie om het risico op fraude zo veel mogelijk te beperken.

De informatieverplichting richting de gemeente is afhankelijk van de plannen van de ondernemer en het beleid van de betreffende gemeente.

c. Maak per informatieverplichting een berekening van:

de corresponderende tijdsbelasting per handeling (schatting)

x het uurtarief

x de frequentie waarmee een bedrijf deze handeling moet doen

x het aantal bedrijven dat aan deze verplichting moet voldoen.

| Basisgegevens   | 2014 |
|---|------|
| gemiddeld uurtarief                                     | € 37 |
| gemiddeld aantal partners in project (excl. penvoerder) | 0    |
| aantal kennisnemers                                     | 167  |
| aantal ingediende aanvragen                             | 298  |
| aantal goedgekeurde aanvragen                           | 298  |

Voor het aantal ingediende aanvragen gaat EZ uit van 298. Dit aantal is als volgt berekend: uitgegaan wordt van 213 locaties. Per locatie in ieder geval 1 aanvraag. Voor 40% van de locaties wordt uitgegaan van zowel een aanvraag voor sloop als voor ombouw beide in losse aanvragen. Voor 85 locaties wordt daarom uitgegaan van 2 aanvragen. Dit brengt het totaal op  $213 + 85 = 298$  aanvragen.

Overige uitgangspunten voor de lastendruk berekening per informatieverplichting:

- Er wordt uitgegaan van 50% aanvragen sloop
- Er wordt uitgegaan van 10% aanvragen ombouw
- Er wordt uitgegaan van 40% aanvragen sloop en ombouw
- Er wordt uitgegaan van dat in 50% van de gevallen reden is voor een asbestinventarisatierapport
- Er wordt uitgegaan van 5% controles ter plaatse.
- Bij ombouw is administratie van uren eigen arbeid en kosten nodig. Bij een projectduur van maximaal 1 jaar wordt uitgegaan van gemiddeld 1 uur aan administratie per maand (totaal 12 uur).

## Tabel administratieve lastenberekening fase kennisname en aanvraag

| Administratieve verplichting  | Administratieve lasten penvoerder |                |            |              |
|---|-----------------------------------|----------------|------------|--------------|
|   | Invultijd (uren)                  | Externe kosten | Frequentie | Subtotaal    |
| <b>Kennisname en aanvraag</b>                                       |                                   |                |            |              |
| kennisname regeling en procedure (sloop en ombouw)                  | 30/60                             |                | 1,0        | € 19         |
| invullen aanvraagformulier (sloop en ombouw)                        | 1                                 |                | 1,0        | € 37         |
| offerte sloop opvragen (sloop)                                      | 1 30/60                           |                | 0,9        | € 50         |
| offerte ombouw opvragen (ombouw)                                    | 1 30/60                           |                | 0,5        | € 28         |
| uittreksel Kadastrale kaart opvragen en intekenen (sloop en ombouw) | 1                                 | € 10           | 1,0        | € 47         |
| plan voor sloop en/of ombouw (sloop en ombouw)                      | 1                                 |                | 1,0        | € 37         |
| asbestinventarisatierapport   | 30/60                             | € 1.000        | 0,5        | € 509        |
| getekende opdracht asbestverwijdering (sloop en ombouw)             | 30/60                             |                | 0,3        | € 6          |
| verklaring bezit sloopvergunning (sloop)                            | 30/60                             |                | 0,9        | € 17         |
| verklaring bezit ombouwvergunning (ombouw)                          | 30/60                             |                | 0,5        | € 9          |
| <b>Subtotaal 1</b>  | <b>8 30/60</b>                    |                |            | <b>€ 758</b> |

| Administratieve verplichting  |                     |                     |                  |
|---|---------------------|---------------------|------------------|
|   | subsidieverstr<br>P | per instrument<br>Q | Totale AL<br>PxQ |
| <b>Kennisname en aanvraag</b>                                       |                     |                     |                  |
| kennisname regeling en procedure (sloop en ombouw)                  | € 19                | 167                 | € 3.090          |
| invullen aanvraagformulier (sloop en ombouw)                        | € 37                | 298                 | € 11.026         |
| offerte sloop opvragen (sloop)                                      | € 50                | 298                 | € 14.885         |
| offerte ombouw opvragen (ombouw)                                    | € 28                | 298                 | € 8.270          |
| uittreksel Kadastrale kaart opvragen en intekenen (sloop en ombouw) | € 47                | 298                 | € 14.006         |
| plan voor sloop en/of ombouw (sloop en ombouw)                      | € 37                | 298                 | € 11.026         |
| asbestinventarisatierapport   | € 509               | 298                 | € 151.757        |
| getekende opdracht asbestverwijdering (sloop en ombouw)             | € 6                 | 298                 | € 1.819          |
| verklaring bezit sloopvergunning (sloop)                            | € 17                | 298                 | € 4.962          |
| verklaring bezit ombouwvergunning (ombouw)                          | € 9                 | 298                 | € 2.757          |
| <b>Subtotaal 1</b>  | <b>€ 758</b>        |                     | <b>€ 223.596</b> |

## Tabel administratieve lastenberekening fase uitvoering aanvrager

| Administratieve verplichting                  | Administratieve lasten penvoerder |                |            |              |
|---|-----------------------------------|----------------|------------|--------------|
|   | Invultijd (uren)                  | Externe kosten | Frequentie | Subtotaal    |
| <b>Uitvoering</b>                             |                                   |                |            |              |
| bijhouden project- / urenregistratie (ombouw) | 12                                |                | 0,5        | € 222        |
| opstellen voortgangsrapportage                | nvt                               |                |            | € 0          |
| aanvragen voorschot                           | nvt                               |                |            | € 0          |
| indienen declaratie                           | nvt                               |                |            | € 0          |
| begeleiden inspectie                          | nvt                               |                |            | € 0          |
| kennisoverdracht                              | nvt                               |                |            | € 0          |
| overig  | nvt                               |                |            | € 0          |
| <b>Subtotaal 2</b>                            | <b>12</b>                         |                |            | <b>€ 222</b> |

| Administratieve verplichting                  | subsidieverstr<br>P | per instrument<br>Q | Totale AL<br>PxQ |
|---|---------------------|---------------------|------------------|
|   |                     |                     |                  |
| <b>Uitvoering</b>                             |                     |                     |                  |
| bijhouden project- / urenregistratie (ombouw) | € 222               | 298                 | € 66.156         |
| opstellen voortgangsrapportage                | € 0                 | 298                 | € 0              |
| aanvragen voorschot                           | € 0                 | 298                 | € 0              |
| indienen declaratie                           | € 0                 | 298                 | € 0              |
| begeleiden inspectie                          | € 0                 | 298                 | € 0              |
| kennisoverdracht                              | € 0                 | 298                 | € 0              |
| overig  | € 0                 | 298                 | € 0              |
| <b>Subtotaal 2</b>                            | <b>€ 222</b>        |                     | <b>€ 66.156</b>  |

## Tabel administratieve lastensberekening aanvrager fase eindverantwoording, na afloop en overig:

| Administratieve verplichting                           | Administratieve lasten penvoerder |                |            |             |
|--|-----------------------------------|----------------|------------|-------------|
|  | Invultijd (uren)                  | Externe kosten | Frequentie | Subtotaal   |
| <b>Eindverantwoording (voor vaststelling)</b>          |                                   |                |            |             |
| prestatieverklaring                                    | 1                                 |                | 1,0        | € 37        |
| voorbereiden controlebezoek, begeleiden controlebezoek | 3                                 |                | 0,05       | € 6         |
| <b>Subtotaal 3</b>                                     | <b>4</b>                          |                |            | <b>€ 43</b> |
| <b>Verplichtingen na afloop (na vaststelling)</b>      |                                   |                |            |             |
| medewerking verlenen aan eindevaluatie                 | nvt                               |                |            | € 0         |
| begeleiden controles                                   | nvt                               |                |            | € 0         |
| opstellen verslag toepassing resultaten                | nvt                               |                |            | € 0         |
| monitoring resultaten na afloop                        | nvt                               |                |            | € 0         |
| archiveren stukken                                     | nvt                               |                |            | € 0         |
| meewerken aan publiciteit                              | nvt                               |                |            | € 0         |
| <b>Subtotaal 4</b>                                     | <b>0</b>                          |                |            | <b>€ 0</b>  |
| <b>Overige verplichtingen (situatie afhankelijk)</b>   |                                   |                |            |             |
| aanvragen ontheffing                                   |                                   |                |            | € 0         |
| indienen melding                                       | 30/60                             |                | 0,5        | € 9         |
| indienen bezwaarschrift                                | 8                                 |                | 0,1        | € 30        |
| indienen beroepschrift                                 | 8                                 |                | 0,02       | € 6         |
| <b>Subtotaal 5</b>                                     | <b>16 30/60</b>                   |                |            | <b>€ 45</b> |

| Administratieve verplichting                           | subsidieverstr<br>P | per instrument<br>Q | Totale AL       |
|--|---------------------|---------------------|-----------------|
|  |                     |                     | PxQ             |
| <b>Eindverantwoording (voor vaststelling)</b>          |                     |                     |                 |
| prestatieverklaring                                    | € 37                | 298                 | € 11.026        |
| voorbereiden controlebezoek, begeleiden controlebezoek | € 6                 | 298                 | € 1.654         |
| <b>Subtotaal 3</b>                                     | <b>€ 43</b>         |                     | <b>€ 12.680</b> |
| <b>Verplichtingen na afloop (na vaststelling)</b>      |                     |                     |                 |
| medewerking verlenen aan eindevaluatie                 | € 0                 | 298                 | € 0             |
| begeleiden controles                                   | € 0                 | 298                 | € 0             |
| opstellen verslag toepassing resultaten                | € 0                 | 298                 | € 0             |
| monitoring resultaten na afloop                        | € 0                 | 298                 | € 0             |
| archiveren stukken                                     | € 0                 | 298                 | € 0             |
| meewerken aan publiciteit                              | € 0                 | 298                 | € 0             |
| <b>Subtotaal 4</b>                                     | <b>€ 0</b>          |                     | <b>€ 0</b>      |
| <b>Overige verplichtingen (situatie afhankelijk)</b>   |                     |                     |                 |
| aanvragen ontheffing                                   | € 0                 | 298                 | € 0             |
| indienen melding                                       | € 9                 | 298                 | € 2.757         |
| indienen bezwaarschrift                                | € 30                | 298                 | € 8.821         |
| indienen beroepschrift                                 | € 6                 | 298                 | € 1.764         |
| <b>Subtotaal 5</b>                                     | <b>€ 45</b>         |                     | <b>€ 13.341</b> |

## Tabel samenvatting uitkomsten per toegekend traject en totale regeling

| <b>Samenvatting uitkomsten per toegekend traject</b> | <b>2014</b>      |
|--|------------------|
| AL Aanvraag  | € 758            |
| AL Uitvoering  | € 222            |
| AL Eindverantwoording                                | € 43             |
| AL Na afloop   | € 0              |
| AL Overige   | € 45             |
| <b>AL Totaal per toegekende subsidie-aanvraag</b>    | <b>€ 1.068</b>   |
|  |                  |
| <b>Samenvatting uitkomsten totale regeling</b>       | <b>2014</b>      |
| AL Aanvraag  | € 223.596        |
| AL Uitvoering  | € 66.156         |
| AL Eindverantwoording                                | € 12.680         |
| AL Na afloop   | € 0              |
| AL Overige   | € 13.341         |
| <b>AL Totaal voor de regeling</b>                    | <b>€ 315.773</b> |

d. Maak een inschatting van de kosten die bedrijven zullen maken voor de inhuur van externe diensten om aan de informatieverplichtingen te voldoen.

- In de helft van de gevallen van een sloopsubsidieaanvraag zal sprake zijn van een asbestinventarisatierapport. Zie tabel administratieve lasten fase kennisname en aanvraag. Deze inschatting is gebaseerd op het feit dat een groot deel van de gebouwen vanaf 2000 (bij)gebouwd is en dat er toen niet meer met asbest gebouwd werd. De aanname is dat gemiddelde kosten van de asbestinventarisatie € 1000 bedragen. Deze kosten kunnen meegenomen worden in de subsidieaanvraag.
- Tegen de ambtshalve vaststelling van het subsidiebedrag is bezwaar en beroep mogelijk. Zie tabel administratieve lasten overig. Indien een pelsdierhouder gebruik maakt van de mogelijkheid van bezwaar en beroep zal hij/zij mogelijk een beroep doen op een externe dienst. Er wordt uitgegaan van 10% bezwaar en 2% beroep.

e. Saldeer de berekeningen naar een totaaleffect voor administratieve lasten. Maak onderscheid tussen jaarlijks terugkerende (structurele) lasten en eenmalige lasten. De eenmalige lasten worden geschat € 1068 per toegekende subsidieaanvraag. Dit komt neer op 1,4% van het maximale subsidiebedrag. Er zijn geen jaarlijkse lasten.

f. Specificeer voor het MKB en microbedrijven.  
Het betreft vrijwel uitsluitend microbedrijven.

4. Welke gevolgen heeft de ontwerpregelgeving voor de inhoudelijke nalevingskosten van de betrokken bedrijven (stijgingen en dalingen)?

a. Beschrijf de inhoudelijke verplichtingen die worden ingevoerd of afgeschaft:  
Alle informatieverplichtingen staan ten dienste van de subsidieaanvraag en de beoordeling van de subsidieaanvraag. De enige inhoudelijke nalevingsverplichting die daarnaast wordt gesteld is de verplichting voor de ontvanger om in geval van sloop en ombouw een afzonderlijke en gescheiden boekhouding tussen de voormalige nertsenhouderij enerzijds

en het nieuw op te bouwen bedrijf anderzijds te voeren en deze boekhouding ten minste drie jaar te bewaren. Dit op grond van Hoofdstuk 3 van het besluit.

b. Motiveer waarom nieuwe inhoudelijke verplichtingen nodig zijn en of de minst belastende variant is gekozen.

Indien naast sloop van het oude bedrijf ook ombouw naar een nieuw bedrijf plaatsvindt, dan dient de voormalig pelsdierhouder een gescheiden boekhouding te voeren voor de activiteiten sloop en de activiteiten ombouw aangezien op grond van de Europese staatsteunrichtlijnen subsidiering van sloop uitsluitend voor het stoppen van bedrijven mogelijk is en subsidiering van ombouwactiviteiten uitsluitend mogelijk is als investering in het nieuwe bedrijf.

c. Geef per nieuwe inhoudelijke verplichting aan op welke wijze(n) bedrijven naar verwachting zullen voldoen aan de nieuwe eisen.

De bedrijven zullen naar verwachting gescheiden boekhoudingen voeren indien zij zowel de sloop- als de ombouwsubsidie wensen te ontvangen. De subsidievaststelling kan ten nadele van de ontvanger gewijzigd worden indien de subsidie-ontvanger na de subsidievaststelling niet heeft voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen.

d. Beschrijf indien van toepassing de huidige normering. Momenteel niet van toepassing.

e. Maak een inschatting van de (meer)kosten die bedrijven moeten maken om van de huidige normering naar de nieuwe normering over te gaan.

Dit is afhankelijk van de grootte van het bedrijf. Afhankelijk van de grootte kost de boekhouding een paar uur per maand of een paar uur per week. In de gevallen van sloop en ombouw wordt een periode een dubbele boekhouding gevoerd totdat het oude bedrijf helemaal is afgesloten. In de ombouwperiode (maximaal 1 jaar) kost de boekhouding daarom twee maal zoveel tijd. Voor de bewaarplicht van drie jaar hoeft geen rekening gehouden te worden met extra uren. Het gaat daarom per bedrijf om een bedrag van  $2 \text{ uur} \times 12 \times \text{€ } 37 = \text{€ } 888$  tot  $2 \text{ uur} \times 52 \times \text{€ } 37 = \text{€ } 3.848$

f. Saldeer de berekeningen naar een totaaleffect voor inhoudelijke nalevingskosten. Het gaat om eenmalige lasten voor een bepaalde duur.

5. In het geval van **implementatie van EU-regelgeving**: is gekozen voor lastenluwe implementatie, zonder "nationale koppen" en met optimaal gebruik van "kan-bepalingen"? Het betreft geen implementatie van EU-regelgeving.

a. Wordt de EU-regelgeving geïmplementeerd op een wijze die voor Nederlandse bedrijven de minst mogelijke lasten veroorzaakt of, in geval van vereenvoudigingen, de grootst mogelijke lastenvermindering inhoudt?

Zie antwoord op de hoofdvraag.

b. Zo nee, motiveer waarom niet voor de meest lastenluwe variant is gekozen.

Zie antwoord op de hoofdvraag.

c. Geef aan wat de "meerkosten" voor Nederlandse bedrijven zijn in termen van administratieve lasten en inhoudelijke nalevingskosten als gevolg van de keuze voor de niet meest lastenluwe variant.

zie antwoord op de hoofdvraag.

d. Geef bij niet-maximaal lastenluwe implementatie zo mogelijk aan voor welke oplossingen is gekozen in relevante omringende Lidstaten.

zie antwoord op de hoofdvraag.

### **Overige bedrijfseffecten**

6. Welke andersoortige kosten en baten worden op grond van deze ontwerpregelgeving voorzien?

Deze subsidieregeling brengt geen andersoortige kosten en baten met zich mee.

7. Wat zijn de gevolgen van de ontwerpregelgeving voor de werking van de markt?

Er kunnen gevolgen zijn voor de slopersmarkt en voor de aannemersmarkt/bouw indien binnen korte termijn alle voormalig pelsdierhouderijen gesloopt of omgebouwd moeten worden. Deze beide markten krijgen wellicht tijdelijk een impuls afhankelijk van de toekomstplannen van deze groep ondernemers.

a. Waarom wordt gekozen voor beleid dat aangrijpt bij de werking van de markt? Welk probleem ten aanzien van de werking van de markt wordt met het beleid opgelost?

De uitvoering van dit besluit is onderdeel van het flankerend beleid behorend tot de Wet verbod pelsdierhouderij. Naast de overgangstermijn van 10,9 jaren dient het flankerend beleid ter compensatie van de pelsdierhouders. Hierbij is de werking op de markt van slopers en op de markt van aannemers/ bouw slechts een neveneffect.

b. Beschrijf de huidige marktstructuur (vraagzijde én aanbodzijde van de markt). Hoe zal deze mogelijk veranderen na beleidswijziging? Is flankerend beleid benodigd (bijv. markttoezicht)?

zie antwoord op 7a.

c. Beschrijf het huidige gedrag van marktpartijen (vraagzijde én aanbodzijde). Hoe zal dit mogelijk veranderen na beleidswijziging? Is flankerend beleid benodigd (bijv. consumentenbeleid)?

zie antwoord op 7a.

d. Hoe draagt de veranderde marktstructuur en/of gedragingen van marktpartijen bij aan de: kwaliteit (objectief gemeten, subjectief ervaren, keuzebreedsheid / differentiatie, leveringszekerheid), toegankelijkheid (beschikbaarheid, bereikbaarheid, betaalbaarheid), doelmatigheid (statische en dynamische efficiëntie).

zie antwoord op 7a.

8. Wat zijn de sociaaleconomische effecten van ontwerpregelgeving; met name de verwachte ontwikkelingen op werkgelegenheid en arbeidsvoorwaardenontwikkeling?

De sociaaleconomische effecten hangen bij succesvolle stimulering van doorstart naar een nieuw bedrijf geheel af van de aard van het nieuwe bedrijf (eenmansbedrijf, werknemers) gezien het feit dat niet bekend is wat de plannen van de pelsdierhouders voor de toekomst zijn kan hier geen antwoord op gegeven worden.